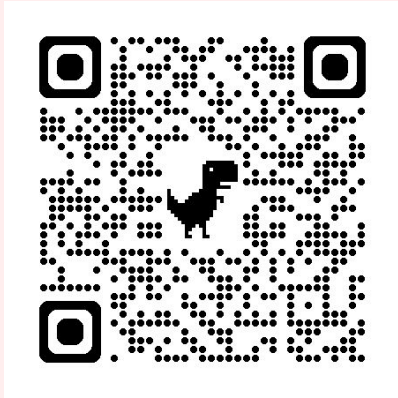


在籍プラン会員登録

- 1 下記のQRコードまたはURLにアクセスする



<https://gueto.hacomono.jp/home>

- 2 [入会する] をタップ



- 3 [所属店舗], [契約するプラン] を選択し、[次へ] をタップ

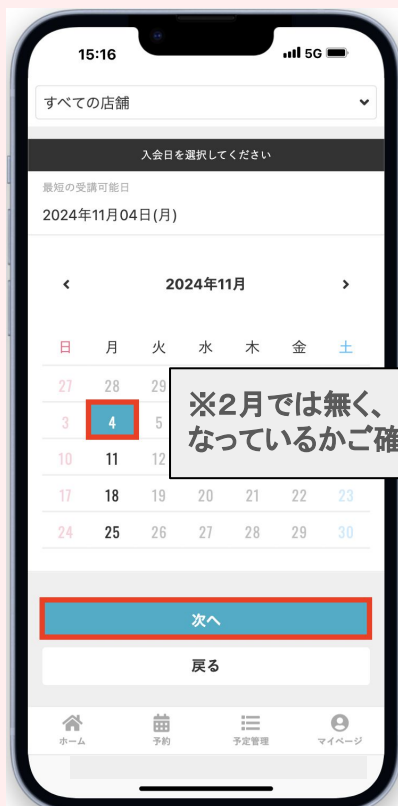


- 4 受講するレッスンにチェックを入れる



在籍プラン会員登録

- 5 入会日を選択し[次へ]をタップ
※現在、3月～の入会に自動で設定されます。



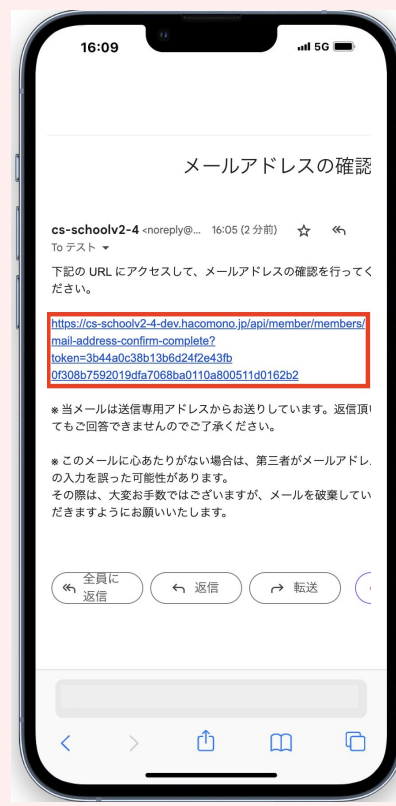
- 6 必要事項を全て入力し、[会員登録して次へ]をタップ



- 7 入力したメールアドレス宛に認証メールが送付される



- 8 メールに記載されたURLをタップ



在籍プラン会員登録

9 [プラン契約を続ける] をタップ



10 支払方法を選択し、画面に従い必要情報を入力



※月会費は口座振替になります
(3/27に4月分の口座振替)
クレジットの登録は不要です。

11 クーポンコードを入力し、[次へ]をタップ
※クーポンコード「0001」を入力



既存メンバーの方は必ず
クーポンコード [0001]をご入力ください。
3月会費、入会金・年会費が差し引かれます。

続けてオンラインをご登録の際は、
[0001]が使用済になってしまう為、
クーポンコード [0002]をご入力ください。

12 [利用規約に同意する]に
チェックを入れ、
[プランを契約する]をタップ



この金額確認の画面で、4月分のみのご請求になっているか確認をお願いいたします。

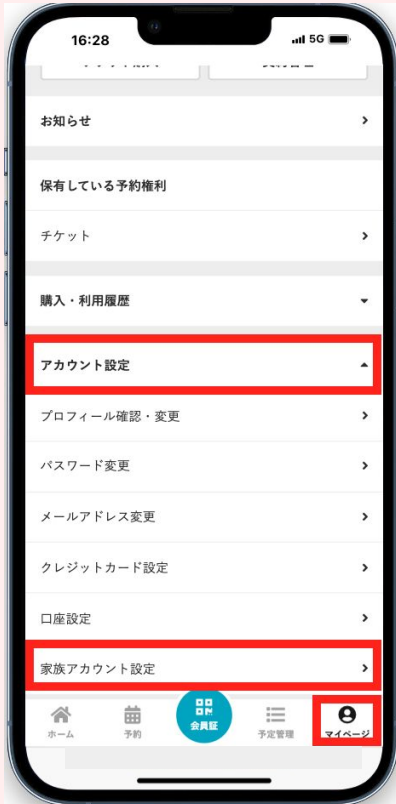
在籍プラン会員登録

- 13 会員登録完了。家族で入会している場合、続けて次ページの操作を行ってください。

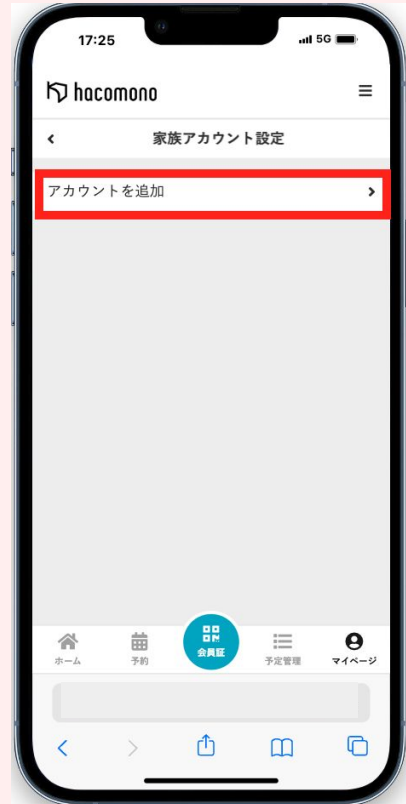


家族(兄弟・親子)登録

- 1 [マイページ] をタップし、[アカウント設定] > [家族アカウント設定] の順にタップ



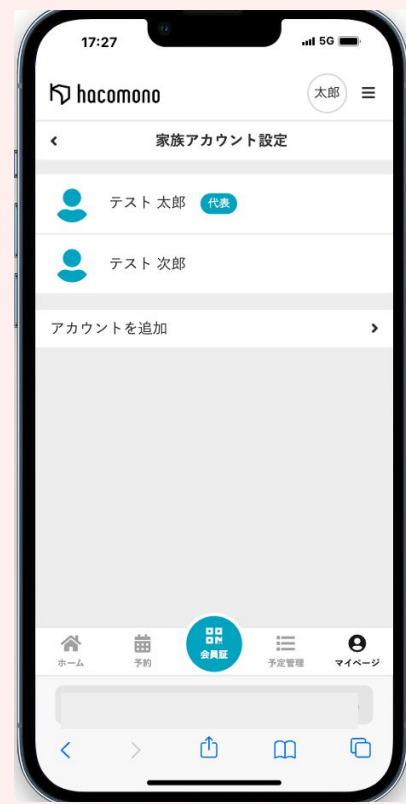
- 2 [アカウントを追加] をタップ



- 3 必要事項を入力し、[アカウントを追加する] をタップ



- 4 アカウント追加完了。次ページの操作で、兄弟分のプラン登録手続きを行ってください。



家族(兄弟・親子)登録

- 5 [マイページ] をタップし、[アカウントを切替]をタップ



- 6 追加したアカウントを選択し、[変更]をタップ



- 7 アカウント切り替え完了。
[プランを契約する]をタップ



- 8 画面に従って、契約操作を繰り返す。
※支払情報の登録やメールアドレスの認証は省略されます



欠席の方法

1 「予定管理」をクリック



2 該当レッスンの「欠席する」をクリック



3 「欠席する」をクリックし手続き完了です。



振替の方法

※振替は現在、大人クラスのみ対応しております。
子どもクラスは定員管理や振替希望が集中する可能性があるため、現在は振替を行っておりません。ご了承ください。

1 「予定管理」をタップ



2 欠席・振替する(欠席した)タップの「振替する」をクリック



3 振替先のレッスンをタップ



4 「振替登録する」をタップし振替完了です

